ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
гр.Добрич-9300 бул.”25-ти септември”№ 86 e-mail tmss_dch@abv.bg web:pgasdobrich.com
Директор - 0878/103207; Администрация - 058/602-764

Утвърждавам :……
Директор: Катя Пандерова

ПРАВИЛА

ЗА ПРИЕМАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА УЧЕНИЦИ

В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

В ПГАС - ДОБРИЧ

ЗА УЧЕБНАТА

2022/2023 ГОДИНА

Правилата за приемане и обучение на ученици в самостоятелна форма на обучение в Професионална гимназия по аграрно стопанство – Добрич за учебната 2022/2023 година са приети на Педагогически съвет №1/14.09.2022г и утвърдени със Заповед на Директора № РД-04-23/15.09.2022 г.

I. СЪЩНОСТ НА САМОСТОЯТЕЛНАТА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ

1. Самостоятелната форма на обучение е неприсъствена форма, която включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план.

2. Условията и редът за организиране и провеждане на изпитите се определят със заповед на директора на училището за всяка учебна година.

3. Самостоятелна форма на обучение **се организира** за:

3.1. ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини,удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия,

определена в Закона за здравето , не могат да се обучават в дневна форма;

3.2. ученици в задължителна училищна възраст —по желание на ученика или родителя, по реда на чл.12, ал.2 от ЗПУО;

3.3. ученици с изявени дарби;

3.4. лица, навършили 16 години.

4. Учениците по т.3.2, които се обучават в самостоятелна форма по желание на родителите и не постигнат необходимите компетентности в съответния клас, продължават обучението си в друга форма на обучение, препоръчана от Екипа за подкрепа за личностно развитие в училището след решение на експертна комисия към РУО-Добрич.

II. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО

1 .Необходими документи за записване в самостоятелната форма на обучение:

а/ Заявление по образец до директора на училището, в което се описват причините за преминаване в самостоятелна форма на обучение и при необходимост придружени със съответните медицински документи .

- за учениците, ненавършили 16 години,заявлението се подава от родителя/настойника;

-за учениците, навършили 16 години, заявлението се подава от ученика, заверено с име и фамилия и подпис на родителя.

б/ Заповед на директора на училището за наложена санкция по чл.199, ал.1, т.5 от ЗПУО;

в/ Удостоверение за завършен клас и копие от личен картон/при преместване на ученик от

друго училище/.

2. Заявленията за обучение в самостоятелна форма на обучение се подават не по-късно от 14 септември за конкретната учебна година. До 14.09. директорът на училището издава заповед за записване на ученика в самостоятелна форма на обучение за съответната учебна година.

Заявлението за записване в самостоятелна форма на обучение може да се подаде и до 20 учебни дни преди изпитна сесия с изключение на ученици в задължителна училищна възраст.

3. Заявление в същия срок подават и учениците, които са се обучавали в училището в самостоятелна форма през предходната учебна година, с което потвърждават желанието си за продължаване на обучението си в тази форма на обучение.

4. При преминаване от дневна в самостоятелна форма на обучение от ученици, неподлежащи на задължително обучение до 16-годишна възраст по време на учебната година, заявлението се подава към момента на промяната на формата на обучение, за което директорът на училището издава заповед.

5. Ученик, който не е подал заявление, че желае да продължи обучението си в съответната учебна година, се счита за преустановил обучението си по собствено желание.

6. При първоначално записване или преминаване в самостоятелна форма на обучение ученикът е длъжен да предостави актуална собствена снимка за документи за изготвяне на личен картон.

7. При записване за обучение в самостоятелна форма всеки ученик се запознава срещу подпис с настоящите правила.
8. Ученик, обучавал се в самостоятелна форма и завършил успешно учебната година и отговарящ на изискванията за обучение в дневна форма, има право да премине от самостоятелна в дневна форма на обучение, като за целта подава заявление за промяна на формата на обучение в срок до 10.09.2021г.

III.ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

1 Учениците в самостоятелна форма на обучение се обучават по училищните учебни планове за дневна форма по съответния профил и направления.
2. При промяна или различия в учебните планове, по които са се обучавали, прекъсналите и/или преместени от други училища ученици, задължително се явяват на приравнителни изпити за изравняване с действащия училищен учебен план.
3. Учениците в самостоятелна форма на обучение организират сами подготовката си върху учебното съдържание по учебните програми за задължителна, избираема и профилирана подготовка.
4. Учениците в самостоятелна форма на обучение могат да се обръщат за консултации и указания във връзка с подготовката си към учителите по съответните учебни предмети в обявените дни и часове за консултации, както и в друго време, след съгласуване с тях.
5. Продължителността на обучението в един клас за учениците в самостоятелна форма на обучение е една учебна година. Учебната година започва на 15.09. 2022и приключва на 14.09.2023г.
6.През учебната година учениците имат право да се явят на една редовна сесия и две поправителни сесии.
7. Ученик продължава обучението си в следващ клас през следващата учебна година при успешно полагане на изпитите по всички предмети съгласно училищния учебен план. Ако не е положил успешно всички изпити по учебни предмети за съответния клас, подава заявление за записване в същия клас, като през следващата учебна година полага изпити по учебни предмети, по които има оценка слаб 2 или не се е явил на регламентираните изпитни сесии.
8. Учениците от последния гимназиален клас, които имат слаб (2) по учебни предмети от задължителната/общообразователната или задължително избираемата/разширената подготовка на редовните и/или допълнителните поправителни изпити, не повтарят класа. Те могат да се явяват
на поправителните изпити в януарска поправителна сесия и в сесиите по заповед на директора на училището.
9. За лицата, навършили 16 години, по решение на директора на училището се допуска обучение за завършване на два класа в една учебна година, което се заявява предварително при подаване на заявлението на ученика за обучение в СФО. Лицата полагат изпити за следващия клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.
10. ЗАЯВЛЕНИЕ за допускане до изпити за определяне на годишна оценка, се подава до директора на училището не по-късно от 20 /двадесет/ дни преди всяка изпитна сесия.
11. В заявлението ученикът може да посочи учебните предмети, на които желае да се яви през съответните сесии.
За ученици, записани в самостоятелна форма на обучение, редовните и поправителните сесии се провеждат през учебната година, както следва:

1. редовна сесия - януари/февруари;
2. първа поправителна сесия –юни/ 12 клас – април;
3. втора поправителна сесия – 01-14 септември

12. Редовните изпитни сесии за учениците в задължителна училищна възраст се организират в края на всеки учебен срок.

13. Редът за организиране и провеждане на изпитите за всяка сесия, както и графикът на изпитите се определя в заповед на директора на училището.
14.Учениците, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, не са се явили на изпитите сесиите по т.10, имат право да се явят на допълнителна поправителна сесия по ред, определен от директора на училището.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТИТЕВ ПРОЦЕСА НА ОБУЧЕНИЕ

1. Видът на полаганите изпити от учениците в самостоятелна форма на обучение е изпит за определяне на годишна оценка.
2. Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, изучавано през учебната година.
3. Формата на изпитите, продължителността им съобразно етапа на обучение и начина на формиране на оценката от изпитите са регламентирани в чл.41 —42 от Наредба № 11 / 01.09.2016 г.за оценяване на резултатите от обучението на учениците и чл. 296 от Наредба №3 от 15.04.2003г.за системата за оценяване.
4. Ученик се отписва от училището, когато се обучава в самостоятелна форма и не се е явил да положи съответните изпити в три поредни сесии.

V. ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПЪЛНИЯ КУРС НА ОБУЧЕНИЕ

1. След успешно приключване на целия курс на обучение учениците в самостоятелна форма на обучение имат право да се явят на държавни зрелостни изпити. За целта те са длъжни да подадат заявление за явяване на държавни зрелостни изпити в срокове, определени със заповед на министъра на образованието и науката за съответната учебна година.
2. На учениците, успешно положили държавните зрелостни изпити, се издава диплома за завършено средно образование.
3. Ученик, завършил XII клас и не положил успешно държавни зрелостни изпити, по свое желание може да получи удостоверение за завършен гимназиален етап.
4.Учениците имат право да се явяват на неограничен брой изпитни сесии до успешно полагане на изпитите.

V. УЧИЛИЩНА ДОКУМЕНТАЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА

1. Административни документи:-заявления за обучение в самостоятелна форма;
- заповеди на директора;
- личен картон за самостоятелна форма на обучение .

2. Документация, в която се отразяват резултатите от проведените изпити:
-протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит;
-протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит;
-писмени работи;
-изпитни билети/вариант на тест приложени към тях критерии за оценяване.

3. Училищната документация, свързана с приемането и обучението на ученици в самостоятелна форма, се води от длъжностни лица, определени със заповед на директора на училището.
Настоящите правила са задължителни за спазване до промяна на нормативните изисквания или обстоятелствата за организиране и провеждане на самостоятелна форма на обучение в училището.