

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО

гр.Добрич-9300 бул."25-ти септември"№ 86 e-mail info-8000026@edu.mon.bg

тел./факс:602-203 - Директор 0878/103207-ЗДУД; 602-764- Секретар



УТВЪРДИЛ:.....

ДИРЕКТОР :/ Катя Пандева /

Заповед: РД-04-6/16.09.2024г.

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ПРОФЕСИОНАЛНАТА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО – ГР. ДОБРИЧ 2024 – 2025г.

Мерките за повишаване качеството на образованието са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1/16.09.2024 г., утвърдени със заповед на Директора РД-04-6/16.09.2024г. г., съгласно чл. 263, ал. 1, т. 7 от Закона за предучилищното и училищно образование

I. Въведение

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието.

Програмата за повишаване качеството на образованието не трябва да се разглежда едностранно, а да бъде широкоспектрна и да обхваща както учители, ученици, така и средата на обучение.

В ПГАС качеството на професионалното образование и обучение е съвкупност от характеристики на професионалното образование и обучение, като са в съответствие с очакванията и потребностите на личността и на обществото.

Качеството се осигурява чрез управление на процеса на развитие на гимназията, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата:

✓Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и оптимизиране на мерките за качеството в гимназията се извършват при условия и по ред определени с Държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите.

✓Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на училището.

✓Оценяването се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

✓Оценяването на качеството следва нормативните разпоредби на Закона за предучилищното и училищно образование и Закона за професионалното образование и обучение.

✓Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики

II. Мерки за поддържане и повишаване качеството на образованието в ПГАС

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните мерки:

1. Да се подобрява училищната институция чрез:

- Модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура:
- Осигуряване на достъпна архитектурна среда;
- Ефективно използване на ИКТ ресурсите в целия образователен процес;
- Актуализиране на иновативните технологии в образованието;
- Сигурност и защита на данните;
- Осигуряване на интерактивно обучение;
- Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти;
- Активно взаимодействие с Обществения съвет, Училищното настоятелство, Ученическия съвет.

- Ефективно взаимодействие училище — семейство;
- Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в образователния процес чрез въвеждане на материални и морални стимули и създаване на добри условия за професионални изяви;

- Повишаване на ефективността на административното обслужване
- Прилагане на правила за работа и изграждане на електронен достъп до училищната администрация;

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

- Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите/ преподавателите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;
- Изграждане на култура за осигуряване на качеството;
- Създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
- Повишаване на ефективността на административното обслужване;
- Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3. Да се подобряват резултатите от обучението на учениците чрез:

- Повишаване на мотивацията на учениците;
- Увеличаване дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати;
- Намаляване дела на ранно отпадналите от обучението;
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование;
- Мотивиране на учениците за участие олимпиади, състезания, конкурси, проекти, занимания по интереси;
- Провеждане на предварителни пробни изпити в училище с материали, доближаващи се до формата на от НВО, ДЗИ и ЗДИПП;
- Създаване на условия за екипна работа на учениците в образователния процес и развиване на уменията им за самооценяване.

4. Да се подобрява взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателски организации, университети и други заинтересовани страни чрез:

- Разширяване на възможностите за практическо обучение;
- Проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
- Подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението;
- Изготвяне и издаване на информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали и електронни информационни средства - Фейсбук и училищен сайт;
- Участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението

III. Показатели за измерване на постигнатото качество на образование в ПГАС

За изпълнение на мерките са заложили следните показатели:

1. Постигнати резултати на ученици:

- 1.1. Повишаване на общия успех на учениците;
- 1.2. Резултати от НВО - 10 клас, ДЗИ и ЗДИПП — 12 клас;

- 1.3. Брой участници и класирани на областния и националния кръг на олимпиади на МОН;
- 1.4. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади;
- 1.5. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

2. Поведение и дисциплина:

- 2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;
- 2.2. Намален брой на ученици с наложени санкции;
- 2.3. Намаляване на дела на ранно отпаднали от обучението — наблюдение на учениците, диагностициране, сигнализиране на училищното ръководство и екипа за личностно развитие;
- 2.4. Прилагане на механизма за ранно предупреждение за различни рискове и работа с екипите за личностно развитие и Обществения съвет;
- 2.5. Участие в занимания по интереси, извънкласни мероприятия, дейности и инициативи;
- 2.6. Брой реализирани инициативи от Ученическия съвет;
- 2.7. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности.

3. Други:

- 3.1. Брой учители, повишили квалификацията си;
- 3.2. Подобрена материална база в училището;
- 3.3. Брой реализирани проекти;
- 3.4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, университети и всички останали заинтересовани страни;
- 3.5. Информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на учениците и образователната институция чрез публикуване на информация на сайта на училището и в местните медии.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ

I.	Дейности за повишаване успеваемостта на учениците	Отговорник	Срок
	1. Прилагане на интерактивни методи на обучение, ИКТ и дидактични материали в дейности, които провокират мисленето и самостоятелността на учениците, формиране на умения и компетентности по съответните учебни дисциплини.	Учители	15.09-30.06
	2. Ежедневна комуникация между педагогическите специалисти, участващи в образователния процес в училището	Учители	ежедневно

	3.Ефективно диференциране на задачите в планирането на образователния процес в зависимост от индивидуалното развитие на всяко дете.	Учители	15.09.-30.06
	4.Рационално използване на часовете за консултация — осигуряване на консултации за изявени ученици и ученици нуждаещи се от допълнителна помощ за овладяване на учебния материал.	Учители	15.09 - 30.06
	5. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на възпитателно образователния процес и ориентирането му към конкретни резултати.	Директор	15.09.-30.06.
	6. Целенасочена квалификация и усъвършенстване на компетентностите на учителите, провеждане на вътрешно-квалификационни обучения.	Директор	15.09.-30.06
	7. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висок клас професионална квалификация и кариерно развитие за последователно заемане на учителски длъжности с цел повишаване на качеството и ефективността на образованието.	Директор	15.09.-30.06
	8. Оказване на активна и системна помощ на ново постъпили и млади учители от страна на старши и главни учители.	Директор	15.09.-30.06
П.	Дейности за популяризиране на организацията на възпитателно-образователния процес в ПГАС	Отговорник	Срок
	1.Организиране на дейности, които да бъдат представяни пред родители и общественост	Учители	15.09.-30.06
	2. Популяризиране на добри практики.	Учители	15.09.-30.06
	3. Реализиране на съвместни дейности с родителите.	Директор,Обществен съвет към ПГАС УН	постоянен

	4. Разширяване на партньорството и взаимодействието между ПГАС, родителската общност и социалните партньори	Директор, Учители	Постоянен
	5. Организиране на изложби, оформяне на кътове с различна тематика.	Учители, Ръководители на Занимания по интереси	Постоянен
III.	Дейности и критерии за отчитане на възпитателно-образователните резултати	Отговорник	Срок
	1. Използване на единни стандарти и система за оценка на развитието на учениците.	Методическо обединение	Постоянен
	2. Анализ на възпитателно-образователния процес — входно равнище; годишни резултати, сравнени с предходна година	Методическо обединение	15.09-30.06
	3. Качествено реализиране на извънкласни дейности.	Учители	15.09-30.06
	4. Изграждане на позитивна атмосфера в училището, занимания по интереси, обогатяване на дидактичната база.	Учители	Постоянен
IV.	Дейности за мониторинг и контрол на педагогическия процес в ПГАС	Отговорник	Срок
	1. Проверка на задължителната документация.	Директор, ЗДУД	По график
	2. Отчетна и финансова документация	Директор	на учебен срок
	3. Сведения за спазване организацията на учебния ден, присъстващи ученици.	ЗДУД	постоянен
	4. Контрол по отношение на качеството на педагогическата дейност, организацията на работата в учебните чарове и постиженията на учениците.	Директор, ЗДУД	постоянен

Мерки за постигане на целите:

Цели	Мерки
1.Подобряване на работната среда	
Адаптиране на учениците към средата на училището	Включване на дейности за адаптиране на учениците към средата в училище в планове на МО на класните ръководители, МО на учителите по общообразователна и професионална подготовка и в планове за часа на класа.
Осигуряване на достъпна архитектурна среда.	Кандидатстване по национална програма на МОН.
Модернизиране на материално-техническата база.	Кандидатстване по национална програма на МОН.
Развитие на организационната култура в училището.	1.Организиране на пълноценно използване на наличните в училището човешки ресурси. 2.Работа в екип 3.Създаване и поддържане на подкрепяща /окуражаваща среда/.
2. Развитие на персонала	
Подобряване квалификацията на	Разработване и изпълнение на план за системно повишаване на професионалната и лична квалификация на учителите, чрез създаване на условия за организиране на обучения на училищно ниво и включване в извънучилищни форми на квалификация.
Изграждане на култура за осигуряване на качеството.	1.Споделяне /от работещите в училището/на целите в областта на осигуряване на качество на ПОО.
Поддържане на открита и ясна комуникация в училището.	1.Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. 2.Наличие на критерии за оценка на труда на учителите и служителите. 3.Наличие на правила при назначаване и съкращаване на персонала.
Повишаване ефективността на административното обслужване.	Да се запази и доразвие постигнатото.
Повишаване на мотивацията и инициативността на участниците в процеса на професионалното образование и обучение.	
3. Подобряване на резултатите от обучението	
Повишаване на мотивацията на обучаваните.	1.Използване на разнообразни иновационни и ИКТ методи на преподаване и оценяване.

	2.Работа с учениците за осъзнаване на ползите от доброто владееене на бълг. език и възможностите, които дава добрата професионална подготовка.
Повишаване дела на успешно положили ДЗИ/от допуснатите/.	1.Разработване и изпълнение на план за насърчаване и повишаване грамотността 2.Индивидуална и диференцирана работа с учениците/чрез консултации, възлагане на индивидуална домашна работа и др./ 3.Установяване нивото на усвояване на компетентности от учениците и набелязване на мерки, които ще доведат до подобряване на образователните резултати. 4.Привличане на родителите като партньори за постигане на по-високи резултати в обучението и развитието на учениците.
Повишаване на дела на успешно придобили професионална квалификация/от допуснатите/.	1.Подпомагане на учениците в самостоятелната им подготовка за явяване на държавните изпити по теория на професията и специалността и при разработване на темите включени в националните изпитни програми. 2.В часовете по РПП да се акцентира върху въпроси, включени в националните изпитни програми. 3.Прилагане на иновативни методи и форми на преподаване по предметите от професионална подготовка. 4.Постигане трайност на знанията чрез използване на задачи с практическа насоченост. 5.Включване на учениците в национални състезания по изучаваните професии. 6.Установяване нивото на усвояване на компетентности от учениците и набелязване на мерки, които ще доведат до подобряване на образователните резултати. 7.Привличане на родителите като партньори за постигане на по-високи резултати в обучението и развитието на учениците.
Намаляване на дела на ранно отпадналите от обучението.	1.Разработване и изпълнение на програма за превенция на ранно отпадане от училище. 2.Подпомагане на ученици чрез отпускане на стипендии или еднократна финансова помощ за насърчаване

	повишаването на образователните резултати, подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.
• Провеждане на практическо обучение в реална работна среда.	1.Разработване и съгласуване на учебните програми по производствена практика с партниращите фирми. 2.Осъществяване на контрол по провеждане на практическо обучение в реална работна среда.
4.Подобряване взаимодействието с местната общност, със социалните партньори, работодателските организации и други заинтересовани страни.	
• Взаимодействие с партньорите за осигуряване на практическо обучение в реална работна среда.	Договаряне с партниращи фирми на работни места за всички ученици в реална среда.
• Проучване и прилагане на добри практики на сродни училища.	Идентифициране на добри практики и създаване на условия за прилагане чрез вътрешно училищния квалификационен процес.
• Подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в професионалното образование и обучение.	Кандидатстване по Национална програма “Информационни и комуникационни технологии/ИКТ/ в училище.
• Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постижения на училището в областта на осигуряване качество на професионалното образование и обучение.	Поддържане на актуална информация на сайта на училището, информиране на родителите и партниращите фирми.
• Участие в проекти, свързани с повишаване качеството на професионалното образование и обучение.	Реализиране на спечеления проект по Програма “Еразъм+“. „Модернизация на професионалното образование и обучение“, „Успех за теб“

1.Мерки свързани с учителите:

- Повишаване на квалификацията на преподавателите;
- Повишаване мотивацията на учителите;
- Насърчаване комуникацията между учителите;
- По-добра организация и планиране на урока;
- Използване на разнообразни форми на проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците;
- Точно и ясно формулиране и спазване на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците

2. Мерки свързани с учениците:

- Активна страна в учебния процес;
- Обратна връзка с учениците;
- Развиване на позитивно отношение ученик-ученик;
- Затягане мерките за присъствие на учениците;
- Ефективни мерки за поддържане на дисциплината;
- Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение;
- Мотивиране на учениците за участие в състезания ,олимпиади, конкурси и др.

3.Мерки свързани с училищната институция:

- Подобряване на МТБ;
- Използване на съвременни ИКТ в учебния процес;
- Осигуряване на интерактивно обучение;
- Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище;
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;
- Реализиране на училищни, национални международни програми и проекти;
- Активно взаимодействие с Училищното настоятелство;
- Ефективно взаимодействие училище-семејство
- Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.

Мерките за повишаване на качеството на образованието се реализират чрез изпълнението на Програмите, Правилниците, Механизмите и Стратегията за развитие на училището, разработени в ПГАС и прилагащи се през учебната 2024/2025година.

Мерките за повишаване качеството на образованието са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1/16.09.2024г.